

PROYECTO DE INGENIERÍA
Rúbrica de evaluación individual
Actividad N° 2: Elaboración de Términos de Referencia

Mediante este instrumento de evaluación se realizará la devolución correspondiente al recorrido realizado en la PRIMERA actividad de la asignatura de Proyecto de Ingeniería. Se sugiere prestar atención a las casillas pintadas en color **AMARILLO**, ya que corresponden con el desempeño alcanzado conforme a los objetivos de aprendizaje y contenidos propuestos. Al final del documento se consigna la calificación que valora el proceso y el trabajo realizado.

Instrucciones de uso

En la columna de **Puntuación** completar con escala de 1 al 10 sin decimales, donde del 1 al 5 califica como insuficiente, del 6 al 7 califica como regular y del 8 al 10 califica como suficiente. Luego agregá todos los comentarios adicionales que creas necesarios.

Proyecto:
Grupo: 1
Apellido y Nombre:
Apellido y Nombre del docente tutor: Ing. BAUMGRATZ, Eduardo

Criterios de evaluación	SUFICIENTE	REGULAR	INSUFICIENTE	Puntuación	Comentarios adicionales
Justificación y Objetivos	Justificación clara y detallada con objetivos específicos, medibles y alineados a las necesidades del proyecto.	Justificación adecuada pero faltan detalles; objetivos alineados, pero no específicos ni medibles.	Justificación poco clara o irrelevante, objetivos no alineados al proyecto.		
Alcances del Servicio	Alcances bien definidos, con detalles claros sobre metodología, actividades, productos y entregables esperados.	Alcances descritos, pero faltan detalles en metodología, actividades o productos, lo cual limita su claridad.	Descripción incompleta o poco clara de la metodología, actividades y productos esperados.		
Planificación y Cronograma	Planificación clara y cronograma bien estructurado, con actividades secuenciadas que reflejan el progreso lógico del componente del proyecto.	Planificación presentada, pero el cronograma es incompleto o desorganizado y no siempre sigue la secuencia lógica del proyecto.	No presenta una planificación clara o cronograma; las actividades carecen de orden y no reflejan las fases del proyecto.		
Presupuesto Preliminar	Presupuesto detallado, coherente y alineado con el alcance, considerando los recursos y costos necesarios para el proyecto.	Presupuesto presentado pero con falta de claridad en algunos componentes, no está alineado al alcance y tareas.	No incluye un presupuesto o este carece de coherencia en relación con el alcance y las tareas descritas.		
Perfil del Consultor	Perfil bien definido, especificando claramente la formación, experiencia y habilidades requeridas, además de ejemplos de trabajos previos.	Perfil del consultor adecuado pero con falta de claridad en aspectos como experiencia o habilidades necesarias.	Perfil del consultor no presenta detalles relevantes sobre formación, experiencia o habilidades específicas.		
Condiciones Contractuales	Condiciones contractuales completas y claras sobre oferta económica, forma de pago, plazos y supervisión, presentadas de manera profesional.	Incluye la mayoría de los elementos contractuales, aunque falta claridad o precisión en alguno de ellos.	Las condiciones contractuales son imprecisas, faltan aspectos importantes como plazos, supervisión o forma de pago.		
Estructura y Redacción	Documento bien estructurado, con redacción profesional, sin errores ortográficos o gramaticales y cumple con el formato solicitado.	Estructura y redacción adecuada, aunque presenta algunos errores y el formato solicitado no se sigue completamente.	Documento con estructura desorganizada, numerosos errores ortográficos o gramaticales y formato inadecuado.		
CALIFICACION	APROBADO	OBSERVADO	REFORMULAR		

Evaluación:

 Puntuación total ≥ 80 %

APROBADO.

 60 % \leq Puntuación total < 80 %

OBSERVADO, requiere nueva presentación.

Puntuación total < 60 %

INSUFICIENTE - REFORMULAR el Anteproyecto.