**Worksheet 11**

**Glossary of terms, tools and electrical equipment**

General requirements:

1. Elaborar un glosario de términos, herramientas y equipamiento eléctrico con un mínimo de 200 y un máximo de 250 palabras utilizando vocabulario de las worksheets 6-7-8-9 y 10.
2. Cada palabra con su correspondiente significado en español.
3. Portada con los siguientes datos

* Universidad
* Tecnicatura
* Cátedra
* Docente a cargo
* Nombre del trabajo
* Nombre y apellido del estudiante
* Ciclo lectivo

1. Enumerar las palabras
2. Formato para la presentación de trabajos: (APA norms 6th edition)

* Tipo de letra: Times New Roman
* Tamaño de letra: 12
* Interlineado: a doble espacio (2,0), para todo el texto con única excepción en las notas a pie de página Márgenes: 2,54 cm por todos los lados de la hoja
* Sangría: marcada con el tabulador del teclado o a 5 espacios.
* Alineación del texto: a la izquierda, también llamado quebrado o en bandera.

1. Organización de los encabezados:

El Manual APA recomienda la jerarquización de la información para facilitar el ordenamiento del contenido. Los encabezados no llevan números, ni tampoco mayúsculas sostenidas.

* Nivel 1: Encabezado centrado en negrita, con mayúsculas y minúsculas.
* Nivel 2: Encabezado alineado a la izquierda en negritas con mayúsculas y minúsculas.
* Nivel 3: Encabezado de párrafo con sangría, negritas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
* Nivel 4: Encabezado de párrafo con sangría, negritas, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
* Nivel 5: Encabezado de párrafo con sangría, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.

1. Presentación del glosario en carpeta o encuadernado.
2. Día de presentación: 22 de junio 2022.